

## ประสิทธิผลการบริหารงานพัสดุของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในจังหวัดสงขลา Effectiveness of Inventory management of the Sub-district Health Promoting Hospital in Songkhla Province

ชวน มณีแนม  
Chuan Muneenam  
สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสงขลา  
Songkhla Provincial Public Health Office

### บทคัดย่อ

การวิจัยครั้งนี้เป็นการวิจัยเชิงพรรณนา (Descriptive Research) มีวัตถุประสงค์เพื่อศึกษาระดับความรู้ความเข้าใจการบริหารงานพัสดุ ระดับประสิทธิผลการบริหารงานพัสดุของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในจังหวัดสงขลา และความสัมพันธ์ระหว่างความรู้ความเข้าใจการบริหารงานพัสดุกับประสิทธิผลการบริหารพัสดุของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในจังหวัดสงขลา รวบรวมข้อมูลโดยใช้แบบสอบถามโดยความสมัครใจ ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ (Study Population) คือผู้ปฏิบัติงานพัสดุของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสงขลา จำนวนทั้งสิ้น 175 คน โดยสามารถเก็บแบบสอบถามกลับคืนมาได้ 175 คน คิดเป็นร้อยละ 100.0 วิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป ค่าสถิติเชิงพรรณนา ได้แก่ ค่าความถี่ ค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์ของเพียร์สัน (Pearson's Product-Moment Correlation Coefficient) ความรู้ความเข้าใจต่อการบริหารงานพัสดุในภาพรวม พบว่า ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุมีความรู้ความเข้าใจอยู่ในระดับพอใช้ ร้อยละ 56.6 รองลงมา คือ ระดับสูง ร้อยละ 39.4 และ ระดับน้อย ร้อยละ 4.0 ตามลำดับ

ผลการศึกษาพบว่า ระดับประสิทธิผลการบริหารงานพัสดุของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลภาพรวมอยู่ในระดับมาก ( $\mu = 4.39, \sigma = 0.50$ ) เมื่อจำแนกรายด้าน พบว่า ด้านความคุ้มค่ามีค่าเฉลี่ยมากที่สุด อยู่ในระดับมาก ( $\mu = 4.47, \sigma = 0.58$ ) รองลงมา คือ ด้านการตรวจสอบประสิทธิผลอยู่ในระดับมาก ( $\mu = 4.46, \sigma = 0.61$ ) และด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผล ( $\mu = 4.42, \sigma = 0.53$ ) ตามลำดับ เมื่อวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างความรู้ความเข้าใจกับประสิทธิผลการบริหารงานพัสดุของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในจังหวัดสงขลา พบว่า ในภาพรวมไม่มีความสัมพันธ์กัน แต่เมื่อวิเคราะห์เป็นรายด้าน พบว่า ความรู้ความเข้าใจในการบริหารพัสดุ มีความสัมพันธ์เชิงบวกระดับต่ำกับประสิทธิผลการบริหารงานพัสดุของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในจังหวัดสงขลา ด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผล ( $r = 0.16, p\text{-value} = 0.03$ )

ข้อเสนอแนะจากการวิจัยครั้งนี้ พบว่า ควรส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงานมีความรู้ความเข้าใจในด้านการจัดหาพัสดุเพิ่มเติม เพื่อให้ส่งผลถึงประสิทธิผลการบริหารงานพัสดุของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ในจังหวัดสงขลาให้มีประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น และควรมีการจัดทำคู่มือการบริหารพัสดุโดยมีการอธิบายวิธีการดำเนินงานอย่างชัดเจน และเป็นระบบสามารถนำมาปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรมเหมาะสม ทำให้การบริหารงานพัสดุมีประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น

**คำสำคัญ :** ประสิทธิภาพ, บริหารพัสดุ, โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล

## Abstract

This research is descriptive research aimed to study the level of knowledge and understanding of inventory management, the level of effectiveness in inventory management of sub-district health promoting hospitals in Songkhla Province, and the correlation between knowledge and understanding of inventory management and the effectiveness of inventory management in sub-district health promoting hospitals in Songkhla Province. The data were collected using voluntary questionnaires. The study population consisted of inventory management workers from sub-district health promoting hospitals under the Songkhla Provincial Public Health Office, totaling 175 people, with 175 questionnaires returned, representing 100.0%. The data were analyzed using a statistical software package, with descriptive statistics including frequency, percentage, mean, standard deviation, and Pearson's Product-Moment Correlation Coefficient. The overall knowledge and understanding of inventory management revealed that inventory management workers had a moderate level of knowledge and understanding at 56.6%, followed by a high level at 39.4%, and a low level at 4.0%, respectively.

The study results indicated that the overall effectiveness level of inventory management in sub-district health promoting hospitals was high ( $\mu = 4.39$ ,  $\sigma = 0.50$ ). When categorized by aspects, it was found that the aspect of cost-effectiveness had the highest average, which was high ( $\mu = 4.47$ ,  $\sigma = 0.58$ ), followed by the inspection aspect, with effectiveness being high ( $\mu = 4.46$ ,  $\sigma = 0.61$ ), and the efficiency and effectiveness aspect ( $\mu = 4.42$ ,  $\sigma = 0.53$ ), respectively. When analyzing the correlation between knowledge and understanding and the effectiveness of inventory management in sub-district health promoting hospitals in Songkhla Province, it was found that, overall, there was no correlation. However, when analyzed by individual aspects, it was found that knowledge and understanding of inventory management had a low positive correlation with the effectiveness of inventory management in sub-district health promoting hospitals in Songkhla Province in terms of efficiency and effectiveness ( $r = 0.16$ ,  $p\text{-value} = 0.03$ ).

The recommendations from this research suggest that efforts should be made to enhance the knowledge and understanding of procurement among inventory management workers. This improvement is expected to increase the effectiveness of asset management in sub-district health promoting hospitals in Songkhla Province. Additionally, it is recommended to develop an inventory management manual that clearly and systematically explains the procedures. This manual should be practical and suitable for implementation, thereby making inventory management more effective.

**Keywords:** Effectiveness, Inventory Management, Sub-district Health Promoting Hospital

## บทนำ

งานพัสดุของหน่วยงานภาครัฐในประเทศไทย ได้มีการจัดทำเป็นระเบียบหรือแนวทางปฏิบัติสำหรับ กระทรวง ทบวง กรม และจังหวัด โดยได้อาศัยกฎหมายแม่บทในการบริหารราชการแผ่นดิน คือ กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน และออกเป็นระเบียบคณะรัฐมนตรีหรือระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ ซึ่งมีการกำหนดขึ้นในยุคการเปลี่ยนแปลงการปกครอง ปีพุทธศักราช 2475 เป็นต้นมา และได้มีการปรับปรุงแก้ไขหรือการยกเว้น เป็นฉบับใหม่เรื่อยมาตามลำดับ โดยระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ ได้ใช้มาตั้งแต่ปีพุทธศักราช 2535 และมีการแก้ไขเพิ่มเติมในบางเรื่องให้รัดกุมและทันสมัยมากขึ้น ซึ่งในปัจจุบันการบริหารงานพัสดุของภาครัฐได้มีการเปลี่ยนแปลงโดยดำเนินการยกเลิกการใช้ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการพัสดุ พุทธศักราช 2535 และได้ประกาศใช้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พุทธศักราช 2560 ซึ่งมีแนวคิดเพื่อให้การปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของภาครัฐ มีการใช้เงินงบประมาณอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดความคุ้มค่า และเพื่อป้องกันปัญหาการทุจริต โดยให้หน่วยงานภาครัฐปฏิบัติตามแนวทางของพระราชบัญญัติ ระเบียบกฎกระทรวง และประกาศของคณะกรรมการที่ออกตามความในพระราชบัญญัติ โดยให้ความสำคัญกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของหน่วยงานภาครัฐต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่หน่วยงานภาครัฐ (ผาณิต นิติทัณฑ์ประภาศ, 2560)

การบริหารงานพัสดุเพื่อให้ได้มาซึ่งพัสดุมีกระบวนการเริ่มต้นจากการกำหนดความต้องการหรือการวางแผนการจัดทำงบประมาณการจัดหาพัสดุ การจัดหาพัสดุ การควบคุม การซ่อม บำรุงรักษา และการจำหน่ายพัสดุ เป็นต้น (ธีรยุทธ์ สำราญทรัพย์, 2551) โดยการบริหารงานพัสดุเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารงานขององค์กร ซึ่งถือว่าเป็นงานที่ให้บริการเพื่อช่วยเหลือสนับสนุนงานหลักหรือโครงการต่างๆ ให้ดำเนินไปตามเป้าหมาย (สุวรรณ นิสิตล, 2549 : 39) เพื่อให้การบริหารงานพัสดุมีประสิทธิภาพ ผู้ปฏิบัติงานควรมีการปรับใช้กลยุทธ์ การบริหารงานพัสดุเป็นแนวทางในการวางแผน

ปรับปรุง และพัฒนาการบริหารงานพัสดุ เพื่อให้การบริหารงานพัสดุมีความถูกต้องตามระเบียบ เกิดความคุ้มค่าในการใช้เงิน และมีความเป็นธรรมและโปร่งใส และมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล (ทัศนีย์ เสียงตั้ง, 2560) ซึ่งการบริหารงานพัสดุมีองค์ประกอบ 4 ด้าน (เนตรพัฒนา ยาวีราช, 2556) ประกอบด้วย ด้านการจัดหาพัสดุ (Purchasing) ด้านการควบคุมพัสดุ (Inventory Control) ด้านการซ่อมบำรุง (Maintenance) และด้านการจำหน่ายพัสดุ (Disposal)

สิ่งที่สำคัญของการบริหารงานพัสดุ คือ ประสิทธิภาพการบริหารงานพัสดุเป็นความสามารถของผู้ปฏิบัติงานและองค์กรในการร่วมมือกันดำเนินงานด้านการบริหารงานพัสดุให้ดีขึ้น เพื่อนำไปสู่การพัฒนาการบริหารงานพัสดุให้มีประสิทธิภาพ (เบญญาภา ยาโตปมา และพิพัฒน์ ไทยอารี, 2558) โดยประสิทธิภาพการบริหารงานพัสดุมีความสำคัญต่อการดำเนินงานของหน่วยงานทุกแห่ง ทั้งนี้ เพราะพัสดุเป็นเครื่องมือที่ช่วยให้การบริหารงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น การบริหารงานพัสดุดังนี้ เป็นสิ่งที่มีความจำเป็นอย่างยิ่ง เนื่องจากจะก่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว ประหยัด พ้นต่อเหตุการณ์ปัจจุบันแล้ว ซึ่งการมีความพร้อมด้านวัสดุ ครุภัณฑ์ จะทำให้องค์กรดำเนินงานได้ประสบผลสำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้ ดังนั้น หากองค์กรใดขาดหลักการบริหารงานพัสดุที่ดีแล้ว การทำงานย่อมจะเกิดความล่าช้า สิ้นเปลือง และจะทำให้องค์กรนั้นด้อยประสิทธิภาพด้วย ประกอบกับงานพัสดุเป็นงานที่สนับสนุนแผนงานและโครงการต่างๆ ให้มีพัสดุเพียงพอต่อการใช้งาน เป็นผลทำให้งานและโครงการสามารถดำเนินงานไปได้ตามแผนการดำเนินงาน ซึ่งประสิทธิภาพ การบริหารงานพัสดุมีองค์ประกอบ 4 ด้าน (กรมบัญชีกลาง, 2560) ประกอบด้วยด้านความคุ้มค่า (Worthiness) ด้านความโปร่งใส (Transparency) ด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผล (Efficiency and Effectiveness) และด้านการตรวจสอบ (Inspection) ซึ่งโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล เป็นหน่วยงานหนึ่งของภาครัฐที่ต้องมีการบริหารงานพัสดุของหน่วยงานโดยต้องปฏิบัติตามกฎ ระเบียบที่กำหนดตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 เพื่อให้การบริหารพัสดุเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป

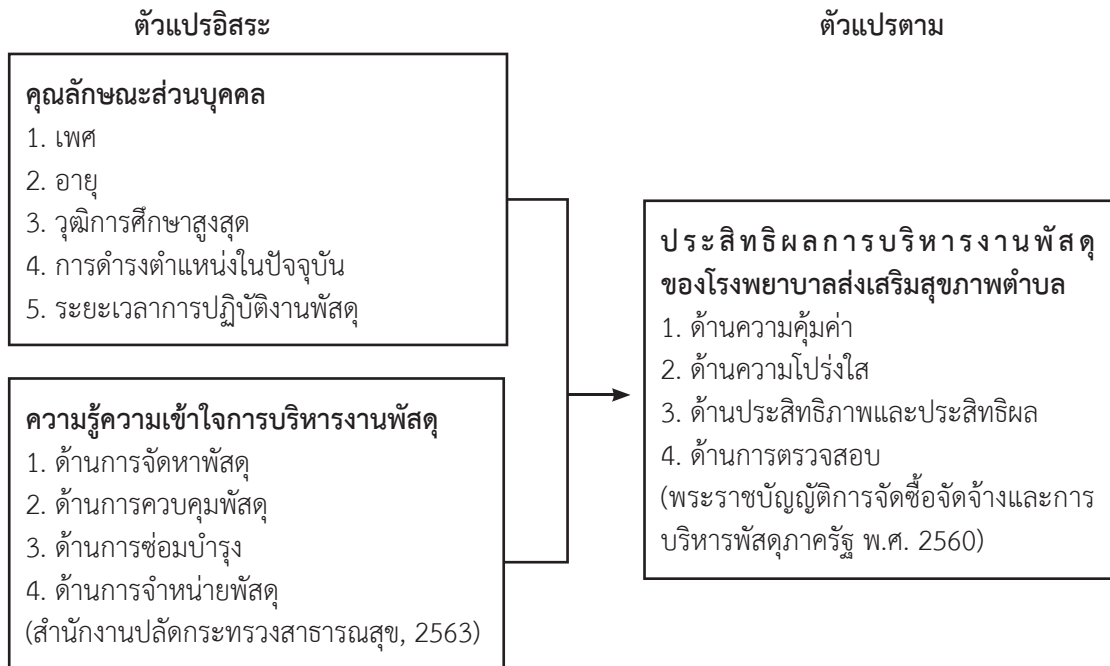
จังหวัดสงขลา มีโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ตำบลจำนวนทั้งสิ้น 175 แห่ง จากรายงานผลการตรวจสอบภายในประจำปีของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอในจังหวัดสงขลา พบว่า ยังมีโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ตำบลมีการบริหารงานด้านพัสดุที่ไม่ถูกต้อง ครบถ้วนตามระเบียบที่กำหนด ทั้งในด้านการจัดหาพัสดุ การควบคุมพัสดุ การซ่อมบำรุง และ การจำหน่ายพัสดุ จากเหตุผลที่กล่าวมาแล้วข้างต้น ผู้วิจัยจึงได้ศึกษาประสิทธิภาพการบริหารงานพัสดุของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในจังหวัดสงขลา โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อศึกษาประสิทธิภาพการบริหารงานพัสดุของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ตำบลในจังหวัดสงขลาเป็นอย่างไร และความรู้ความเข้าใจของผู้ปฏิบัติงานพัสดุของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในจังหวัดสงขลา โดยทำการเก็บรวบรวมข้อมูลจากผู้ปฏิบัติงานพัสดุของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ตำบลในจังหวัดสงขลา ซึ่งผลลัพธ์ที่ได้จากการวิจัยสามารถนำไปเป็นแนวทางในการพัฒนา และปรับปรุงการบริหารงานพัสดุให้มีประสิทธิผลมากยิ่งขึ้นและเป็นข้อมูล

สำหรับผู้ปฏิบัติงานพัสดุในการที่นำหลักการบริหารงานพัสดุไปยึดถือปฏิบัติเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานด้านพัสดุของบุคลากรในโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ ตำบลให้มีความถูกต้องตามกฎหมายระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ที่กำหนด

### วัตถุประสงค์ของการวิจัย

1. เพื่อศึกษาคุณลักษณะส่วนบุคคล ความรู้ ความเข้าใจการบริหารงานพัสดุและประสิทธิผลการบริหารงานพัสดุของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในจังหวัดสงขลา
2. เพื่อวัดระดับประสิทธิผลการบริหารงานพัสดุของผู้ปฏิบัติงานในโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในจังหวัดสงขลา
3. เพื่อศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างความรู้ ความเข้าใจการบริหารงานพัสดุกับประสิทธิผลการบริหารพัสดุของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในจังหวัดสงขลา

### กรอบแนวคิดในการวิจัย (Conceptual Framework)



## ระเบียบวิธีวิจัย

รูปแบบการวิจัย การวิจัยครั้งนี้เป็นการวิจัยเชิงพรรณนา (Descriptive Research) เน้นเก็บข้อมูลภาคสนามโดยวิเคราะห์

ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ (Study Population) คือ ผู้ปฏิบัติงานพัสดุของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสงขลา แห่งละ 1 คน รวมเป็นจำนวนทั้งสิ้น 175 คน ผู้วิจัยเลือกใช้ประชากรทั้งหมดโดยไม่มีการสุ่มตัวอย่าง

## เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูล

เครื่องมือที่ใช้ในการเก็บรวบรวมข้อมูลของการวิจัยในครั้งนี้ เป็นแบบสอบถามที่สร้างจากการทบทวนวรรณกรรมและงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง แบ่งออกเป็น 3 ส่วนคือ

ส่วนที่ 1 แบบสอบถามข้อมูลทั่วไปของผู้ปฏิบัติงานพัสดุของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในจังหวัดสงขลา ประกอบด้วย เพศ อายุ วุฒิการศึกษาสูงสุด การดำรงตำแหน่งในปัจจุบัน และระยะเวลาการปฏิบัติงานพัสดุ จำนวน 5 ข้อ

ส่วนที่ 2 แบบสอบถามเพื่อวัดความรู้ความเข้าใจการบริหารงานพัสดุ จำนวน 20 ข้อ มีเกณฑ์ในการให้คะแนน คือ ตอบถูก ให้ 1 คะแนน ตอบผิดและไม่แน่ใจ ให้ 0 คะแนน ข้อที่ตอบว่าใช่ แปลว่า ถูก คือ ข้อ 1, 2, 3, 4, 6, 7, 8, 10, 11, 12, 13, 14, 17, 18, 19 มีข้อที่ตอบว่าไม่ใช่ แปลว่า ถูก คือ ข้อ 5, 9, 15, 16, 20 ใช้เกณฑ์การประเมินความรู้แบบอิงเกณฑ์โดยเทียบเคียงมาจากเกณฑ์ของบุญธรรม กิจปรีดาวิสุทธิ (2543) แบ่งเป็น 3 ระดับ คือ ระดับน้อย ได้คะแนนต่ำกว่าร้อยละ 56.25 (0-11คะแนน) ระดับพอใช้ ได้คะแนนระหว่างร้อยละ 56.26 - 75.00 (12-15 คะแนน) และระดับสูงได้คะแนนตั้งแต่ร้อยละ 75.01 ขึ้นไป (16-20 คะแนน)

ส่วนที่ 3 แบบสอบถามความคิดเห็นเกี่ยวกับประสิทธิผลการบริหารงานพัสดุของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในจังหวัดสงขลา จำนวน 20 ข้อ เกณฑ์การแปลผลของคะแนน ทำโดยพิจารณาหาค่าเฉลี่ยของคะแนนที่ได้ แบ่งเป็น 3 ระดับ โดยการเทียบ

บัญญัติไตรยางศ์ของแต่ละช่วงอันตรภาคชั้น กำหนดเกณฑ์การให้คะแนน ดังนี้ ประสิทธิภาพระดับน้อย คะแนนเฉลี่ย 1.00 – 2.33 ประสิทธิภาพระดับปานกลาง คะแนนเฉลี่ย 2.34 – 3.67 และประสิทธิภาพระดับมาก คะแนนเฉลี่ย 3.68 – 5.00

## การตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ

การวิจัยนี้ ตรวจสอบความตรงเชิงเนื้อหา (Content Validity) โดยดำเนินการนำแบบสอบถามขอคำแนะนำจากผู้เชี่ยวชาญ เพื่อพิจารณาความถูกต้องของความตรง และความครอบคลุมของเนื้อหาในเรื่องที่จะวัดจากผู้เชี่ยวชาญ (Face Validity) จำนวน 3 ท่าน ตรวจสอบรายละเอียด และแก้ไขแบบสอบถามตามที่คุณเชี่ยวชาญเสนอแนะ ซึ่งในการพิจารณาแก้ไขข้อคำถามของผู้วิจัย จะพิจารณาจากข้อคิดเห็นของผู้เชี่ยวชาญ 2 ใน 3 ท่านเป็นเกณฑ์

การหาความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม (Reliability) โดยนำแบบสอบถามที่ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเรียบร้อยแล้ว นำไปทดลองใช้ (Try Out) กับผู้ปฏิบัติงานพัสดุในโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในพื้นที่ซึ่งมีคุณสมบัติและลักษณะที่คล้ายกัน จำนวน 30 ตัวอย่าง หลังจากนั้นผู้วิจัยได้นำแบบสอบถามมาปรับปรุงและแก้ไขข้อคำถามให้ถูกต้องและเหมาะสมตามคำแนะนำของผู้เชี่ยวชาญ แล้วตรวจสอบอีกครั้งก่อนนำไปใช้เก็บรวบรวมข้อมูลต่อไป โดยแบบสอบถามส่วนที่ 2 ใช้สูตร KR 20 เพื่อหาค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม มีค่าความเชื่อมั่นเท่ากับ 0.75 และแบบสอบถามส่วนที่ 3 คำนวณหาค่าสัมประสิทธิ์แอลฟาของครอนบาค (Cronbach's Alpha Coefficient) เพื่อหาค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม มีค่าความเชื่อมั่นเท่ากับ 0.78 ตามลำดับ

## การเก็บรวบรวมข้อมูล

1. การวิจัยครั้งนี้ เก็บรวบรวมข้อมูลระหว่าง 1 กรกฎาคม 2566 ถึง 30 สิงหาคม 2566 โดยผู้วิจัยได้ทำหนังสือแจ้งผู้เข้าร่วมวิจัยในครั้งนี้เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดในการเก็บข้อมูลโดยผู้เข้าร่วมศึกษามีอิสระในการตัดสินใจที่จะเข้าหรือไม่เข้าร่วมก็ได้

2. ผู้วิจัยส่งแบบสอบถามแก่ผู้เข้าร่วมวิจัยผ่านทางสำนักงานสาธารณสุขอำเภอในจังหวัดสงขลา 16 แห่ง

3. ผู้วิจัยกำหนดระยะเวลาในการเก็บข้อมูล 60 วัน โดยจะมีการทวงถามข้อมูลผ่านทางสาธารณสุขอำเภอครั้งแรกเมื่อผ่านไป 20 วัน และครั้งที่ 2 ภายใน 40 วัน

4. เมื่อได้รับแบบสอบถามกลับคืนมาหรือครบกำหนดใน 60 วัน ผู้วิจัยนำแบบสอบถามที่ได้รับทั้งหมดมาตรวจสอบความสมบูรณ์ของข้อมูลและจัดเตรียมการวิเคราะห์ข้อมูลต่อไป โดยจะวิเคราะห์เฉพาะข้อมูลที่มีคำตอบในแบบสอบถาม ผู้วิจัยมีการควบคุมคุณภาพข้อมูลโดยนำแบบสอบถามที่ได้รับมาตรวจสอบความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูล นำแบบสอบถามที่ผ่านการตรวจสอบมาบันทึกข้อมูลในโปรแกรมคอมพิวเตอร์ การวิเคราะห์ข้อมูลผู้วิจัยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปในการวิเคราะห์

5. การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงสถิติโดยใช้สถิติเชิงพรรณนาที่ใช้การวิจัยในครั้งนี้ ได้แก่ ค่าความถี่ (Frequency) ค่าร้อยละ (Percentage) ค่าเฉลี่ย ( $\mu$ ) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน ( $\sigma$ ) ในการอธิบายลักษณะพื้นฐานของข้อมูลทั้งหมดรวมถึงใช้ในการเขียนแผนการวิเคราะห์ข้อมูล

6. สถิติเชิงอนุมานที่ใช้การวิจัยในครั้งนี้ วิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างความรู้ความเข้าใจ การบริหารงานพัสดุกับประสิทธิผลการบริหารงานพัสดุของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในจังหวัดสงขลา โดยใช้ค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์แบบเพียร์สัน (Pearson's Product Moment Correlation Coefficient) โดยมีข้อตกลงเบื้องต้นดังนี้ คือ ตัวแปร 2 ตัวเป็นตัวแปรแบบต่อเนื่องความสัมพันธ์ระหว่าง 2 ตัวแปรเป็นเส้นตรง (Linear Relationship) การศึกษาครั้งนี้ กำหนดระดับนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 ใช้เกณฑ์เทียบระดับความสัมพันธ์ของค่าความสัมพันธ์ ( $r$ ) ตามเกณฑ์ของมินโรและอิลิฟสัน และคณะ (Elifson, K.W., Runyon, R.P., & Haber, A.1990) ซึ่งแบ่งความสัมพันธ์ออกเป็น 5 ระดับ 0 แปลว่า ไม่มีความสัมพันธ์, 0.01 - 0.30 แปลว่า มีความสัมพันธ์ในระดับต่ำ, 0.31 - 0.70 แปลว่า มีความสัมพันธ์ระดับปานกลาง, 0.71-0.99 แปลว่า มีความสัมพันธ์ในระดับสูง, 1.00 แปลว่า มีความสัมพันธ์ระดับสูงมาก

## จริยธรรมการวิจัย

การวิจัยนี้ ได้รับการพิจารณาและรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์จากคณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ระดับจังหวัด ของจังหวัดสงขลา หมายเลขรับรอง 32/2566 ลงวันที่ 18 พฤษภาคม 2566

## ผลการวิจัย

การวิจัยประสิทธิผลการบริหารงานพัสดุของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในจังหวัดสงขลา ผู้ตอบแบบสอบถาม คือ ผู้ปฏิบัติงานพัสดุของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ในสังกัดสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดสงขลา แห่งละ 1 คน รวมเป็นจำนวนทั้งสิ้น 175 คน โดยผู้วิจัยสามารถเก็บแบบสอบถามกลับคืนมาได้ 175 คน คิดเป็นร้อยละ 100 ผู้วิจัยนำเสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูลเป็นลำดับ ดังต่อไปนี้ ส่วนที่ 1 คุณลักษณะส่วนบุคคล ส่วนที่ 2 ความรู้ความเข้าใจการบริหารงานพัสดุ ส่วนที่ 3 ประสิทธิผลการบริหารงานพัสดุของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ส่วนที่ 4 การทดสอบสมมติฐาน

**ส่วนที่ 1** คุณลักษณะส่วนบุคคล ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง ร้อยละ 85.7 ช่วงอายุส่วนใหญ่อยู่ที่ 31-40 ปี ร้อยละ 49.7 ค่าเฉลี่ยอายุที่ 39.7 ปี ( $\mu = 39.7$ ,  $\sigma = 9.8$ , Min=25, Max = 60) การศึกษาส่วนใหญ่อยู่ในระดับปริญญาตรี ร้อยละ 89.7 ตำแหน่งเจ้าพนักงานสาธารณสุขชุมชน ร้อยละ 35.4 และระยะเวลาการปฏิบัติงานด้านพัสดุ 1-10 ปี ร้อยละ 78.3 ค่าเฉลี่ยการปฏิบัติงานอยู่ที่ 7.2 ปี ( $\mu = 7.2$ ,  $\sigma = 6.2$ , Min=1, Max = 34)

## ส่วนที่ 2 ความรู้ความเข้าใจการบริหารงานพัสดุ

### ตารางที่ 1 จำนวน ร้อยละ ระดับความรู้ความเข้าใจการบริหารงานพัสดุในภาพรวม

ที่	ระดับความรู้ความเข้าใจการบริหารงานพัสดุ (N = 175)	จำนวน	ร้อยละ
1.	ระดับน้อย	2	4.0
2.	ระดับพอใช้	99	56.6
3.	ระดับสูง	69	39.4

ตารางที่ 1 พบว่า ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุมีความรู้ความเข้าใจอยู่ในระดับพอใช้ ร้อยละ 56.6 รองลงมา คือ ระดับสูง ร้อยละ 39.4 และ ระดับน้อย ร้อยละ 4.0 ตามลำดับ

ความรู้ความเข้าใจในด้านการจัดหาพัสดุจำแนกตามรายชื่อ พบว่า ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุมีความรู้ความเข้าใจสูงสุด 3 อันดับแรก ในหน่วยงานภาครัฐต้องจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ โดยต้องได้รับความเห็นชอบและการอนุมัติจากผู้มีอำนาจหน่วยงานภาครัฐต้องจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ โดยต้องได้รับความเห็นชอบและการอนุมัติจากผู้มีอำนาจ ร้อยละ 97.7 รองลงมา คือ เมื่อหัวหน้าหน่วยงานของรัฐให้ความเห็นชอบรายงานผลการพิจารณาและผู้มีอำนาจอนุมัติสั่งซื้อหรือสั่งจ้างแล้วให้หัวหน้าเจ้าหน้าที่ประกาศผลผู้ชนะการซื้อหรือจ้างในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางและของหน่วยงานของรัฐตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด และให้ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานนั้น และแจ้งให้ผู้เสนอราคาทราบทุกราย ร้อยละ 97.1 และ การแบ่งซื้อหรือแบ่งจ้างโดยลดวงเงินที่จะซื้อหรือจ้างในครั้งเดียวกันเพื่อให้วิธีการซื้อหรือจ้างหรืออำนาจในการสั่งซื้อสั่งจ้างเปลี่ยนแปลงไป จะกระทำมิได้ ร้อยละ 75.4 ตามลำดับ ส่วนความรู้ความเข้าใจที่น้อยสุดจะเป็นเรื่อง หัวหน้าหน่วยงานของรัฐไม่มีหน้าที่บริหารสัญญา ร้อยละ 21.7

ความรู้ความเข้าใจด้านการควบคุมพัสดุจำแนกตามรายชื่อ พบว่า ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุมีความรู้ความเข้าใจสูงสุด 3 อันดับแรก ในเรื่องเมื่อเจ้าหน้าที่ได้รับมอบพัสดุแล้ว มีการจัดทำบัญชี/ทะเบียนรับ-จ่ายพัสดุ

แยกเป็นประเภท ชนิด และแสดงรายการอย่างถูกต้องครบถ้วน และมีหลักฐานประกอบทุกรายการ ร้อยละ 99.4 รองลงมา คือ จ่ายพัสดุต้องตรวจสอบความถูกต้องของใบเบิกและเอกสารประกอบ (ถ้ามี) แล้วลงบัญชีหรือทะเบียนทุกครั้งที่มีการจ่าย และเก็บใบเบิกจ่ายไว้เป็นหลักฐานด้วย ร้อยละ 99.4 และการจ่ายพัสดุ ให้หัวหน้าหน่วยพัสดุที่มีหน้าที่เกี่ยวกับการควบคุมพัสดุหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าหน่วยงานของรัฐเป็นหัวหน้าหน่วยพัสดุ เป็นผู้สั่งจ่ายพัสดุ ร้อยละ 93.7 ตามลำดับ ส่วนความรู้ความเข้าใจที่น้อยสุดจะเป็นเรื่อง การให้ยืมหรือนำพัสดุไปใช้ในกิจการใดก็ได้ ซึ่งมีใช้ประโยชน์ของทางราชการ ไม่สามารถกระทำได้ถึงแม้จะได้รับอนุญาตจากหัวหน้าหน่วยงาน ร้อยละ 51.4

ความรู้ความเข้าใจด้านการซ่อมบำรุงพัสดุจำแนกตามรายชื่อ พบว่า ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุมีความรู้ความเข้าใจสูงสุด 3 อันดับแรก ในเรื่องหน่วยงานภาครัฐต้องมีการจัดทำแผนการซ่อมบำรุงที่เหมาะสมและระยะเวลาในการซ่อมบำรุงด้วย ร้อยละ 100.0 รองลงมา คือ หน่วยงานภาครัฐต้องจัดให้มีผู้ควบคุมดูแลพัสดุที่อยู่ในความครอบครองให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งานได้ตลอดเวลา ร้อยละ 98.9 และหน่วยงานภาครัฐต้องมีการสำรวจความต้องการซ่อมบำรุงพัสดุประจำปี ร้อยละ 97.1 ตามลำดับ ส่วนความรู้ความเข้าใจที่น้อยสุดจะเป็นเรื่อง พักพัสดุที่ซ่อมบำรุงต้องลงในทะเบียนประวัติรายการซ่อมบำรุงพัสดุ ร้อยละ 80.0

ความรู้ความเข้าใจด้านการจำหน่ายพัสดุจำแนกตามรายชื่อ พบว่า ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุมีความรู้ความเข้าใจสูงสุด 3 อันดับแรก ในเรื่องการรายงานผลการตรวจ

สอบพัสดุประจำปี ให้เสนอหัวหน้าหน่วยงานภาครัฐ 1 ชุด และส่งสำเนารายงานไปยังสำนักงานตรวจเงินแผ่นดิน 1 ชุด พร้อมทั้งส่งสำเนารายงานไปยังหน่วยงานต้นสังกัด (ถ้ามี) 1 ชุดด้วย ร้อยละ 91.4 รองลงมา คือ คณะกรรมการตรวจสอบพัสดุจะต้องรายงานผลการตรวจสอบพัสดุประจำปีต่อผู้แต่งตั้ง ภายใน 30 วันทำการ นับแต่วันเริ่มตรวจสอบพัสดุ ร้อยละ 90.9 และ การจำหน่ายพัสดุด้วยวิธีการขายพัสดุนั้นซึ่งมีราคาซื้อหรือได้มารวม

กันไม่เกิน 500,000 บาท จะขายโดยวิธีเฉพาะเจาะจงโดยการเจรจาตกลงราคากันโดยไม่ต้องทอดตลาดก่อนก็ได้ ร้อยละ 44.0 ตามลำดับ ส่วนความรู้ความเข้าใจที่น้อยสุดจะเป็นเรื่องเมื่อดำเนินการจำหน่ายพัสดุเรียบร้อยแล้ว ให้เจ้าหน้าที่ลงจ่ายออกจากบัญชีหรือทะเบียนทันที แล้วแจ้งให้สำนักงานการตรวจเงินแผ่นดิน ทราบภายใน 30 วัน นับแต่วันลงจ่ายพัสดุนั้น ร้อยละ 4.0

### ส่วนที่ 3 ประสิทธิภาพการบริหารงานพัสดุของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล

**ตารางที่ 2** ค่าเฉลี่ย และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐานประสิทธิผลการบริหารงานพัสดุของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลภาพรวมและรายด้าน

ที่	ประสิทธิผลการบริหารงานพัสดุ (N = 175)	$\mu$	$\sigma$	การแปลผล
1.	ด้านความคุ้มค่า	4.47	0.58	ประสิทธิผลมาก
2.	ด้านความโปร่งใส	4.19	0.73	ประสิทธิผลมาก
3.	ด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผล	4.42	0.53	ประสิทธิผลมาก
4.	ด้านการตรวจสอบ	4.46	0.61	ประสิทธิผลมาก
	<b>ภาพรวม</b>	4.39	0.50	ประสิทธิผลมาก

ตารางที่ 2 ภาพรวมประสิทธิผลการบริหารงานพัสดุของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพ พบว่า อยู่ในระดับมาก ( $\mu = 4.39$ ,  $\sigma = 0.50$ ) เมื่อจำแนกรายด้าน พบว่า ด้านความคุ้มค่ามีค่าเฉลี่ยมากที่สุด อยู่ในระดับมาก ( $\mu = 4.47$ ,  $\sigma = 0.58$ ) รองลงมา คือ ด้านการตรวจสอบประสิทธิผลอยู่ในระดับมาก ( $\mu = 4.46$ ,  $\sigma = 0.61$ ) และด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผล ( $\mu = 4.42$ ,  $\sigma = 0.53$ ) ตามลำดับ

ประสิทธิผลการบริหารงานพัสดุของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล ด้านความคุ้มค่า พบว่า ค่าเฉลี่ยสูงสุดใน 3 อันดับแรก คือ หน่วยงานใช้งบประมาณในการจัดหาพัสดุได้ถูกต้องตามระเบียบที่กำหนดอยู่ในระดับมาก ( $\mu = 4.55$ ,  $v = 0.64$ ) รองลงมา หน่วยงานของท่านมีแผนการจัดหาพัสดุที่เหมาะสมอยู่ในระดับมาก ( $\mu$

$= 4.52$ ,  $\sigma = 0.65$ ) และหน่วยงานของท่านได้รับพัสดุที่เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของหน่วยงานที่ตั้งไว้ อยู่ในระดับมาก ( $\mu = 4.49$ ,  $\sigma = 0.70$ ) ตามลำดับ ส่วนประสิทธิผลการบริหารงานพัสดุที่มีค่าเฉลี่ยน้อยที่สุด คือ หน่วยงานมีการซ่อมบำรุงพัสดุให้มีอายุการใช้งานยาวนานเหมาะสมกับงบประมาณที่ใช้ในการจัดหาพัสดุในแต่ละครั้งอยู่ในระดับมาก ( $\mu = 4.40$ ,  $\sigma = 0.74$ )

**ส่วนที่ 4** การทดสอบสมมติฐาน เมื่อวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างความรู้ความเข้าใจกับประสิทธิผลการบริหารงานพัสดุของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในจังหวัดสงขลา

**ตารางที่ 3** ความสัมพันธ์ระหว่างความรู้ความเข้าใจการบริหารงานพัสดุกับประสิทธิผลการบริหารงานพัสดุของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในจังหวัดสงขลา

ตัวแปร (N = 175)		ประสิทธิผลการบริหารงานพัสดุ	ด้านความคุ้มค่า	ด้านความโปร่งใส	ด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผล	ด้านการตรวจสอบ
ความรู้ความเข้าใจการบริหารงานพัสดุ	(r)	0.06	0.10	-0.05	0.16*	0.04
	p-value	0.30	0.10	0.45	0.03	0.59
1. ด้านการจัดหาพัสดุ	(r)	.061	-0.02	-0.01	0.14	0.10
	p-value	0.42	0.74	0.92	0.05	0.15
2. ด้านการควบคุมพัสดุ	(r)	0.04	0.09	-0.02	0.09	-0.01
	p-value	0.59	0.20	0.72	0.22	0.90
3. ด้านการซ่อมบำรุง	(r)	0.13	0.18*	0.06	0.14	0.05
	p-value	0.07	0.01	0.38	0.05	0.43
4. ด้านการจำหน่ายพัสดุ	(r)	-0.01	0.08	-0.10	0.05	-0.02
	p-value	0.93	0.29	0.18	0.50	0.78

**ตารางที่ 3** พบว่า ในภาพรวมไม่มีความสัมพันธ์กัน แต่เมื่อวิเคราะห์เป็นรายด้าน พบว่า ความรู้ความเข้าใจในการบริหารพัสดุ มีความสัมพันธ์เชิงบวกระดับต่ำกับประสิทธิผลการบริหารงานพัสดุของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในจังหวัดสงขลา ด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผล ( $r = 0.16$ ,  $p\text{-value} = 0.03$ ) และความรู้ความเข้าใจการบริหารงานพัสดุด้านการซ่อมบำรุงความสัมพันธ์เชิงบวกระดับต่ำกับประสิทธิผลการบริหารงานพัสดุของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในจังหวัดสงขลา ด้านความคุ้มค่า ( $r = 0.18$ ,  $p\text{-value} = 0.01$ )

**อภิปรายผล**

ความรู้ความเข้าใจต่อการบริหารงานพัสดุในภาพรวม พบว่า ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุมีความรู้ความเข้าใจอยู่ในระดับพอใช้ ร้อยละ 53.7 รองลงมา คือ ระดับพอใช้ ร้อยละ 42.1 และ ระดับน้อย ร้อยละ 4.2 ตามลำดับ

ซึ่งสอดคล้องกับผลการศึกษา ของอริสรา สูดสระ (2562) ที่ได้ศึกษาปัญหา และแนวทางการบริหารงานพัสดุของผู้ปฏิบัติงานพัสดุในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี ผลการศึกษา พบว่าเจ้าหน้าที่พัสดุมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ.2560 ในการการบริหารพัสดุ อยู่ในระดับปานกลาง แต่ไม่สอดคล้องกับผลการศึกษาของสุภัทร หลีกทุกข์ (2565) ได้ทำการศึกษาประสิทธิผลการบริหารงานพัสดุของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในจังหวัดลพบุรี ผลการศึกษาพบว่าผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุมีความรู้ความเข้าใจอยู่ในระดับพอใช้สูง

ประสิทธิผลการบริหารงานพัสดุของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในภาพรวม พบว่า อยู่ในระดับมาก ซึ่งผลการวิจัยสอดคล้องกับผลการศึกษาของปราณี พูลพิทักษ์ธรรม (2557) ที่ได้ศึกษาประสิทธิผล

การบริหารงานพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลในเขตจังหวัดพระนครศรีอยุธยา พบว่า ประสิทธิภาพการบริหารงานพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลในจังหวัดพระนครศรีอยุธยา ทุกด้านโดยรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อจำแนกรายด้าน พบว่า ด้านความคุ้มค่ามีค่าเฉลี่ยมากที่สุดอยู่ในระดับมาก รองลงมา คือ ด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผลอยู่ในระดับมาก และด้านการตรวจสอบตามลำดับ

เมื่อวิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างความรู้ความเข้าใจ กับประสิทธิผลการบริหารงานพัสดุของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในจังหวัดสงขลา พบว่า ในภาพรวมไม่มีความสัมพันธ์กัน แต่เมื่อวิเคราะห์เป็นรายด้าน พบว่า ความรู้ความเข้าใจในการบริหารพัสดุ มีความสัมพันธ์เชิงบวกระดับต่ำ กับประสิทธิผลการบริหารงานพัสดุของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในจังหวัดสงขลา ด้านประสิทธิภาพ และประสิทธิผล ( $r = 0.16$ ,  $p\text{-value} = 0.03$ ) และความรู้ความเข้าใจการบริหารงานพัสดุด้านการซ่อมบำรุงความสัมพันธ์เชิงบวกระดับต่ำกับประสิทธิผลการบริหารงานพัสดุของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในจังหวัดสงขลา ด้านความคุ้มค่า ( $r = 0.18$ ,  $p\text{-value} = 0.01$ ) ซึ่งสอดคล้องกับผลการศึกษาของเฉลิมชัย อุทการ (2559) ที่ได้ศึกษาความสัมพันธ์ระหว่างความรู้ด้านการบริหารงานพัสดุกับประสิทธิภาพการปฏิบัติงานบุคลากรทางด้านพัสดุในมหาวิทยาลัย

มหาสารคาม พบว่า ความรู้ด้านการบริหารงานพัสดุด้านการจัดหาพัสดุ มีความสัมพันธ์และผลกระทบเชิงบวกกับประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน เนื่องจากการจัดหาพัสดุ มีความสำคัญต่อการดำเนินงานขององค์กร ซึ่งผู้ปฏิบัติงานพัสดุต้องเป็นบุคคลที่มีทักษะ ความรู้ ความสามารถ เพื่อจะได้จัดหาพัสดุที่มีคุณสมบัติที่ตรงตามความต้องการใช้งาน มีจำนวนที่ถูกต้องและราคาที่เหมาะสม เพื่อช่วยเหลือสนับสนุนการดำเนินงานหรือโครงการต่างๆ ขององค์กรให้สามารถดำเนินไปตามเป้าหมายที่วางไว้ และสอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ที่ได้บัญญัติไว้ว่า การจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุของหน่วยงานต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่หน่วยงานโดยพัสดุที่จัดซื้อจัดจ้างต้องมีคุณภาพหรือคุณลักษณะที่ตอบสนองวัตถุประสงค์ในการใช้งาน เพื่อก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงานของหน่วยงาน

### ข้อเสนอแนะสำหรับการทำวิจัยครั้งต่อไป

เนื่องจากงานวิจัยครั้งนี้เป็นการวิจัยเชิงสำรวจ ควรมีทำการวิจัยเชิงคุณภาพในกลุ่มผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุเพิ่มเติม เพื่อนำผลที่ได้มาวิเคราะห์ถึงความเชื่อมโยง และสอดคล้อง เพื่อให้สามารถนำมาพัฒนาารูปแบบการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

### เอกสารอ้างอิง

- กรมบัญชีกลาง. (2560). พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560. ราชกิจจานุเบกษา. เล่ม 134. ตอนที่ 24 ก. หน้า 13 – 54. 24 กุมภาพันธ์ 2560.
- เฉลิมชัย อุทการ (2559). ความสัมพันธ์ระหว่างความรู้ด้านการบริหารงานพัสดุกับประสิทธิภาพการปฏิบัติงาน บุคลากรทางด้านพัสดุในมหาวิทยาลัยมหาสารคาม. วารสารการบัญชีและการจัดการ. 8 (3) : 24 – 33.
- ทัศนีย์ เสียงดัง. (2560). กลยุทธ์การบริหารงานพัสดุที่ส่งผลต่อประสิทธิภาพการบริหารงานพัสดุของสถาบันอุดมศึกษา
- ธีรยุทธ สำราญทรัพย์. (2551). การบริหารงานพัสดุขององค์กรส่วนท้องถิ่น. นนทบุรี : สถาบันพระปกเกล้า.
- บุญธรรม กิจปรีดาบริสุทธิ์. (2543). การวิจัยการวัดและประเมินผล. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร : ศรีอนันต์การพิมพ์.
- เบญญาภา ยาโตปมา และพิพัฒน์ ไทยอารี. (2558). การบริการพัสดุอย่างมีประสิทธิภาพของสำนักงานปลัดกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม. วารสารบัณฑิตวิทยาลัยมหาวิทยาลัยบูรพา. 4 (3) : 1010-1017

- ปราณี พูลพิทักษ์ธรรม. (2557) ประสิทธิภาพการบริหารงานพัสดุขององค์การบริหารส่วนตำบลในเขตจังหวัดพระนครศรีอยุธยา. ภาควิชารัฐประศาสนศาสตร์: มหาวิทยาลัยราชภัฏวไลยอลงกรณ์  
ในพระบรมราชูปถัมภ์.
- ผาณิต นิตินันท์ประภาศ. (2560). การบริหารพัสดุ. ค้นเมื่อ 20 พฤษภาคม 2565, จาก <http://www.parathikarn.police.go.th/web/kob29/langkarnpassadu.pdf>
- สุวรรณ นิสิตล. (2549). การบริหารพัสดุและสินทรัพย์ของสถานศึกษาขั้นพื้นฐาน สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาอุบลราชธานี เขต 2. อุบลราชธานี : วิทยาลัยโปลีเทคนิคภาคตะวันออกเฉียงเหนือ.
- สุภัทร หลีกทุกข์. (2565). ประสิทธิภาพการบริหารงานพัสดุของโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลในจังหวัดลพบุรี. ลพบุรี: สำนักงานสาธารณสุขอำเภอบ้านหมี่.
- อริสรา สุตสระ. (2562). ปัญหา และแนวทางการบริหารงานพัสดุของผู้ปฏิบัติงานพัสดุในมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี. ปทุมธานี: มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี.
- Elifson, K. W., Runyon, R. P., & Haber, A. (1990). *Fundamentals of social statistics* (2nd ed.). New York: McGraw-Hill.